



668382, РТ, Эрзинский кожуун, с. Морен, ул. Дажымба Данид, д. 21, khural_moren@mail.ru

РЕШЕНИЕ

организационной сессии Хурала представителей сельского поселения
сумона Морен Эрзинского кожууна

«21» сентября 2023 г

с. Морен

№ 6

Об утверждении временного Регламента первой организационной сессии Хурала представителей сельского поселения сумона Морен Эрзинского кожууна шестого созыва

На основании Регламента Хурала представителей сельского поселения сумона Морен Эрзинского кожууна, утвержденного решением Хурала представителей кожууна от 11.01.2008г № 7, первая организационная сессия Хурала представителей Эрзинского кожууна шестого созыва **РЕШИЛА:**

1. Утвердить временный Регламент первой организационной сессии Хурала представителей сельского поселения сумона Морен Эрзинского кожууна шестого созыва (прилагается)
2. Контроль за соблюдением временного регламента возложить на председательствующего первой организационной сессии.

Председатель сессии



Л.Т. Учурал

ВРЕМЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ

проведения первой организационной сессии Хурала представителей сельского поселения сумона Морен Эрзинского кожууна Республики Тыва шестого созыва

I. Общее положение

Регламент составлен на основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения сумон Морен Эрзинского кожууна Республики Тыва, а также Регламента Хурала представителей сельского поселения сумон Морен Эрзинского кожууна, утвержденного решением Хурала представителей сельского поселения сумон Морен Эрзинского кожууна от 11.01.2008 года № 7.

II. Требования для созыва первой организационной сессии

2.1. Первая организационная сессия Хурала представителей созывается не позднее 30 календарных дней со дня избрания Хурала представителей в правомочном составе, в случае избрания не менее 2/3 депутатов от установленной численности.

2.2. Первая организационная сессия считается правомочной в случае присутствия не менее 2/3 депутатов от установленной численности.

2.3. На первой организационной сессии могут участвовать председатель администрации сельского поселения сумон Морен Эрзинского кожууна, его заместитель по социальной политике, директора СДК и МБОУ СОШ с.Морен, заведующие ВА, МБДОУ детский сад «Солнышко», депутаты пятого созыва.

III. Образование рабочих органов первой организационной сессии

3.1. Первую организационную сессию открывает председатель территориальной избирательной комиссии Эрзинского кожууна и заслушивается доклад о результатах выборов.

3.2. Для ведения работы первой организационной сессии до избрания главы сумона - председателя Хурала представителей председатель территориальной избирательной комиссии предлагает старейшего по возрасту депутата. Решение принимается открытым голосованием.

3.3. Председатель сессии предлагает избрать секретариат сессии. Секретариат избирается открытым голосованием. На заседании Хурала представителей для подсчета голосов при голосовании может быть избран второй секретарь.

IV. Протокол заседаний Хурала представителей.

4.1. Секретарь сессии Хурала представителей ведет протокол заседания с момента его открытия до момента окончания, исключая перерывы. В протоколе заседания указывается:

-дата, место проведения заседания;

- установленное количество депутатов Хурала представителей, и число депутатов, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня и фамилия докладчика (содокладчика);
- краткая запись выступления участника заседания;
- список лиц, выступивших на заседании;
- результаты голосования.

К протоколу заседания прилагаются принятые Хуралом представителей решения, результат (протоколы) голосования.

4.2. Протокол заседания оформляется в 2-недельный срок. Протокол подписывается Председателем и секретарем Хурала представителей. Депутат Хурала представителей имеет право в любое время ознакомиться с оформленным протоколом.

V. Права председательствующего на заседании

Председательствующий имеет право:

- лишить выступающего слова, если он нарушает Регламент, выступает не по повестке дня, использует оскорбительные выражения;
- обращаться за справками к депутатам и должностным лицам администрации сумона;
- приостанавливать дебаты, не относящиеся к обсуждаемому вопросу и не предусмотренные режимом работы сессии;
- прервать заседание в случае возникновения в зале чрезвычайных обстоятельств, а также грубого нарушения порядка ведения заседаний.

VI. Обязанности председательствующего на заседании

Председательствующий обязан:

- соблюдать Регламент и придерживаться повестки дня;
- обеспечивать соблюдение прав депутатов на заседании;
- обеспечивать порядок в зале заседаний;
- осуществлять контроль за соблюдением времени выступлений, своевременно напоминать выступающему об истечении установленного времени;
 - ставить на голосование все поступившие предложения;
 - проявлять уважительное отношение к участникам заседания воздержаться от персональных оценок выступлений участников заседания.

VII. Права и обязанности депутата Хурала представителей на заседании

В порядке, установленном настоящим Регламентом, депутат Хурала представителей на его заседаниях вправе:

- избирать и быть избранным в органы Хурала представителей, предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отвод кандидатам;
- вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседания;
- вносит поправки к проектам документов;

- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);
- требовать постановки своих предложений на голосование;
- вносить депутатский запрос;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Хурала представителей отчета или информации любого органа в соответствии с Уставом сумона:

Депутат Хурала представителей обязан:

- соблюдать Регламент, повестку дня и требования председательствующего на заседании;
- выступать только с разрешения председательствующего на заседании;
- не допускать оскорбительных выражений;

За неисполнение своих обязанностей депутаты несут ответственность в соответствии с настоящим регламентом.

VIII. Продолжительность заседаний Хурала представителей.

Заседания Хурала представителей проводятся:

В дневное время – с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Через каждые полтора часа работы могут объявляться перерывы на 15 минут.

По решению Хурала представителей может быть установлено иное время начала, окончания заседания, перерыва.

XI. Повестка дня первой организационной сессии

1. Об избрании секретариата сессии
2. О признании полномочий депутатов Хурала представителей сельского поселения сумона Морен Эрзинского кожууна пятого созыва.
3. Об избрании мандатной комиссии.
4. Об утверждении временного регламента первой организационной сессии.
5. О принятии доклада мандатной комиссии.
6. Образование и регистрация фракций Хурала представителей.
7. Избрание Главы сельского поселения сумона Морен – Председателя Хурала представителей.
8. Об освобождении с занимаемой должности главы сумона - председателя Хурала представителей пятого созыва
9. Избрание заместителя Хурала представителей сумона Морен.
10. Об освобождении с занимаемой должности исполняющего обязанностей председателя администрации сумона Морен Эрзинского кожууна.
11. О назначении временно исполняющего обязанностей председателя администрации сумона Морен Эрзинского кожууна.
12. Об объявлении конкурса на замещение должности председателя администрации сумона Морен.
13. О формировании конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности председателя администрации сумона.
14. Об образовании постоянных комиссий Хурала представителей

15. Организационные вопросы.

В повестку дня могут быть внесены и другие важные вопросы.

X. Регламент первой организационной сессии

1. Докладчику – 3 минуты
 2. Прения – 2 минуты
 3. Выступления кандидатов о своих программах- 3 минуты
 4. На вопросы выдвижения кандидатов – 3 минуты
 5. Вопросы можно задавать устно и письменно
 6. На организационные вопросы время не устанавливается
- По просьбе выступающего время выступления может быть увеличено (протокольным решением либо без голосования при отсутствии возражающих депутатов).

XI. Количество и порядок выступлений по рассматриваемому вопросу.

Депутат Хурала представителей имеет право выступать по одному и тому же вопросу в прениях не более двух раз на одном заседании, а более – на основании протокольного решения Хурала представителей.

На заседаниях Хурала представителей слово для выступления депутату предоставляется председательствующим в порядке поступления письменных или устных заявлений.

Во время заседания Хурала представителей никто из участников не может высказываться, не получив согласия председательствующего на заседании.

Председатель администрации кожууна, его заместители, руководители органов местного самоуправления имеют право быть выслушанными на заседаниях Хурала представителей.

XII. Обсуждение и утверждение повестки дня сессии.

В начале каждой сессии предложенная повестка дня обсуждается и утверждается Хуралом представителей простым большинством голосов от избранного числа депутатов Хурала представителей. Не включенные в предлагаемую повестку дня вопросы могут быть дополнительно включены в нее протокольным решением Хурала представителей.

XIII. Рассмотрение вопросов повестки дня сессии.

После утверждения Хуралом представителей повестки дня, обсуждение идет по порядку, установленному повесткой дня.

Изменения в порядке обсуждения вопросов повестки дня производятся протокольным решением Хурала представителей.

Вопросы, не рассмотренные на данном заседании, должно быть рассмотрены на следующем заседании или на очередной сессии Хурала представителей.

XIV. Принятие решений

14.1. Решения по процедурным вопросам (избрание председателя сессии, секретариата сессии, мандатной комиссии, утверждение повестки дня и регламента сессии) принимается открытым голосованием. Решение принимается большинством голосов от общего числа присутствующих на сессии депутатов.

14.2. Глава сумона – председатель Хурала представителей избирается открытым голосованием.

14.3. Заместитель главы сумона Хурала представителей назначается Хуралом представителей из своего состава по результатам открытого голосования.

XV. Порядок избрания главы сумона – председателя Хурала представителей

15.1. Кандидат на должность Главы сумона выдвигается объединением депутатов (фракцией) Хурала представителей, представителей политической партии, получившей наибольшее количество депутатских мандатов в Хурале представителей.

15.2. В случае, если ни одна из фракций не имеет большинства депутатских мандатов в Хурале кожууна, правом выдвижения кандидатур обладают все политические партии, члены которых имеют депутатские мандаты в Хурале представителей. При этом, каждая из указанных кандидатур подлежит рассмотрению Хуралом представителей.

15.3. Каждый депутат вправе выдвинуть кандидатуру на должность Главы сумона. Выдвинутая депутатом кандидатура на должность Главы сумона подлежит в обязательном порядке рассмотрению той политической партией, которой было адресовано такое предложение.

Порядок рассмотрения фракцией кандидатур и внесение предложения кандидатуры на должность Главы сумона осуществляется в порядке, предусмотренном регламентом Хурала представителей.

15.4. Глава сумона избирается открытым голосованием. Избранным на должность Главы сумона считается кандидат, за которого проголосовало не менее половины от числа присутствующих депутатов Хурала представителей.

15.5. В случае, если на должность Главы сумона были выдвинуты два или более кандидата и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования. Второй тур голосования проводится по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре голосования.

15.6. Избранным на должность Главы сумона по итогам второго тура голосования считается кандидат, получивший большинство голосов от числа присутствующих депутатов.

15.7. Если во втором туре голосования Глава сумона не избран, то процедура выборов повторяется, начиная с выдвижения кандидатов.

15.8. Результаты выборов Главы сумона оформляются решением Хурала представителей сумона.

15.9. Заместитель Хурала представителей назначается Хуралом представителей из своего состава по результатам открытого голосования, по предложению председателя Хурала представителей

Депутат считается избранным на должность заместителя Хурала представителей, если в результате голосования он получил более половины голосов от числа присутствующих депутатов Хурала представителей.

XVI. ПРАВИЛА ГОЛОСОВАНИЯ

16.1. Голосование депутатов на заседаниях Хурала представителей является личным. Голосование за другого депутата недопустимо. Голосование может быть открытым или тайным.

Открытое голосование может быть поименным.

Открытое голосование осуществляется поднятием руки.

Поименное голосование производится «за», «против», или воздержавшихся. Подсчет голосов ведется секретарем сессии либо секретарем, выбранным для подсчета голосов.

16.2. Решения по вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих депутатов Хурала представителей, кроме случаев, предусмотренных законами Российской Федерации, Республики Тыва, Уставом сумона и настоящим Регламентом. Решения по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

XVII. Порядок соблюдения регламента и внесение изменений в регламент сессии

17.1. Контроль за соблюдением регламента осуществляет председатель сессии

17.2. Принятие решения о внесении изменений в Регламент Хурала представителей осуществляется в порядке, установленном Регламентом Хурала представителей сельского поселения сумона Морен Эрзинского кожууна.

Предложение о внесении изменений в Регламент, поддержанное не менее чем 2/3 депутатов от их установленного количества, включается в повестку дня заседания.